ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO: FICHA DE SEGUIMIENTO SERVICIO SOCIAL DESARROLLO DE CAPACIDADES Y POTENCIALIDADES CON APOYO ECONÓMICO	Código: F-PS-191 Versión: 1 Fecha: 02-05-16 Página: 1 de 2

NOMBRES	Carmen Elisa	APELLIDOS	Torres de Torres
NÚMERO DE CÉDULA	21002039	DE	TIBIRITA.
ESTADO SIRBE		FECHA DE ESTADO	
DIRECCIÓN		BARRIO	
NÚMERO TELÉFONO FIJO		NÚMERO DE CELULAR	
CORREO ELECTRÓNICO	@		
MOTIVO DE LA FICHA	*Llamada* X *; Seguimiento en la SLIS* ____ *Reporte de visita no Efectiva* ____		
FECHA: 8/10/2020 HORA 10:00AM	DESCRIPCIÓN DEL CASO		

Se realiza Contacto telefonica con la acudiente de la usuaria, quien indica que ellos la trajeron del Municipio y no pasaron la novedad del cambio de lugar de vivienda, refiere que desde que esta en Bogotá no ha recibido mas ayuda economica por parte del municipio. TIBIRITA. Se solicita certificacion y realizar el tramite respectivo en el municipio y aportar el documento.

Acciones a adelantar :

Seguimiento entrega del documento.

Nombres y apellidos de persona mayor o quien suministra la información:	*Escriba nombres y apellidos de la persona que suministra la información*	Firma
Nombres y apellidos de servidor/a público/a que atiende:	*Escriba nombres y apellidos del profesional que realiza el seguimiento del caso* Dar Gaitan	Firma

USO EXCLUSIVO CUANDO LA PERSONA MAYOR NO SE ENCUENTRA EN EL DOMICILIO

Fecha de la visita: Día ____ Mes _____ Año ____
Esta información es para la persona mayor; _____
identificado-a con cédula; _____, debido a que no se encontraba en su domicilio, se le solicita presentarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes en horario de atención de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m., en la Subdirección Local para la Integración Social de _____ ubicada en la dirección _____ Barrio _____ Teléfonos: _____ o en la Alcaldía Local de _____ ubicada en la dirección _____ Barrio _____ Teléfonos: _____, presentando esta tirilla.
Así mismo, se le comunica que al no presentarse dentro de los cinco (5) días hábiles, se procederá a adelantar las acciones pertinentes, que conllevaran posiblemente a tomar una decisión de fondo frente a su caso por parte de la Subdirección Local para la Integración Social.

	ELABORÓ	REVISÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE	Equipo Técnico	Sandra Ávila Giovanna Rivera Páez	Juanita Barrero Guzmán	María Antonia Velasco Julián Moreno Parra
CARGO	Servicio social Desarrollo de Capacidades y Potencialidades con Apoyo Económico	Gestora SIG Dirección Territorial Gestora SIG Subdirección para la Vejez	Subdirectora para la Vejez	Directora Territorial - Líder del Proceso de Prestación de los Servicios Sociales Director Poblacional

Escaneado con CamScanner